

TAG-18/2-PN/4-2018

Rybnik, dnia 26.01.2018 r.

Do Wykonawców uczestniczących
w postępowaniu o udzielenie zamówienia

WYJAŚNIENIE – MODYFIKACJA 2

W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**usługi odbioru i dalszego postępowania z odpadami medycznymi w zakresie kodu 18 01 04
wraz z dostawą pojemników na odpady medyczne**

(zamówienie nr TAG-18-PN/4-2018)

ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych

w dniu 18.01.2018 r., pod nr 507080-N-2018

W związku z wniesionymi przez wykonawców zapytaniem, zamawiający udziela poniższych odpowiedzi. Ponadto zamawiający wprowadza niżej podane modyfikacje.

Pytanie 1: „Prosimy o informację czy istnieje możliwość zmiany częstotliwości odbioru odpadów medycznych na dwa razy w tygodniu (wtorek i czwartek). Zmiana częstotliwości znacznie obniżyłaby koszty wykonania zamówienia, a co za tym idzie również cenę.”

Odpowiedź 1: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę częstotliwości odbioru odpadów medycznych na dwa razy w tygodniu (wtorek i czwartek). Wyraża jednak zgodę na zmianę częstotliwości zgodnie z poniższym zapisem:

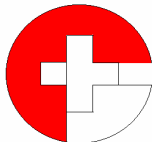
Odbiór odpadów będzie odbywać się 3 razy w tygodniu w dniach: poniedziałek, środa, piątek, w godzinach od: (8:00-09:00 lub 8:00-10:00 - w zależności od złożonej oferty). Dodatkowo w razie przepełnienia pojemników, jak i w przypadku kumulacji dni wolnych od pracy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy drogą e-mailową na adres.....(podany przez Wykonawcę na etapie podpisania umowy) do odbioru przedmiotowych odpadów. Zmodyfikowany załącznik nr 1.A. stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma. Sporządzając ofertę wykonawca zobowiązany jest posłużyć się jego aktualną wersją.

Pytanie 2: „Prosimy o wyjaśnienie zapisu w punkcie 2.2. Działu IV SIWZ odnośnie wymaganych dokumentów. Czy Zamawiający ma na myśli decyzje na odbiór, transport i unieszkodliwianie lub odzysk odpadów o kodzie 180104?”

Odpowiedź 2: Zamawiający informuje, iż Wykonawca musi posiadać decyzje na odbiór, transport, oraz w zależności od złożonej w formularzu oferty decyzję na unieszkodliwianie odpadów medycznych lub decyzje na poddanie obróbce fizyczno-chemicznej z wyłączeniem autoklawowania –dezynfekcji termicznej, działania mikrofali, jeżeli zastosowana w tej obróbce technika zapewnia bezpieczne dla środowiska oraz dla życia i zdrowia ludzi unieszkodliwianie odpadów (proces D9) lub decyzję na składowanie odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne (proces D5). Wszystkie decyzje i zezwolenia musi posiadać Wykonawca nawet jeżeli część zamówienia będzie realizował podwykonawca, z wyłączeniem sytuacji gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia zgodnie z art.23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2010 r Nr 113 poz.759 ze zm.).

Telefony:

Centrala:	032 42-91-000	Główny Księgowy:	032 42-91-299	Dział Zamówień Publicznych:	032 42-91-287
Sekretariat:	032 42-91-251	Dział Organizacyjny:	032 42-92-613	Dział Zaopatrzenia:	032 42-91-214
Fax:	032 42-28-272				



Pytanie 3: „Zgodnie z zapisem w punkcie 8 Załącznika Nr 1.a do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” Zamawiający wymaga zwrotu potwierdzonej karty przekazania odpadu. W związku z tym, że część firm może transportować i zagospodarowywać odpady we własnym zakresie nie ma potrzeby dodatkowego potwierdzania przyjęcia odpadów. W takim przypadku kierowca w momencie odbioru odpadów potwierdza przyjęcie odpadów w imieniu firmy. W związku z tym wnosimy o dodanie zapisu „Nie dotyczy firm, które we własnym zakresie transportują i zagospodarowują odbierane odpady”.

Odpowiedź 3: W sytuacji, gdy wykonawca posiada zarówno decyzję na transport oraz na dalsze zagospodarowanie odpadów (w zależności od złożonej oferty) w karcie przekazania odpadu w miejscu gdzie wpisane są dane firmy transportującej odpady, jak i firmy przejmującej odpady - dane te będą tożsame. Jednakże z uwagi na fakt, iż Zamawiający musi mieć pewność, że odpady te zostały faktycznie dowiezione do miejsca wskazanego w pkt. 14 formularza oferty, nie zmienia opisu przedmiotu zamówienia w zakresie załącznika nr 1.A pkt. 8. do SIWZ. Karta przekazania odpadu winna być zwrócona do Zamawiającego po jej podpisaniu w miejscu wskazanym w formularzu ofertowym.

Pytanie 4: „Zgodnie z treścią zapisu w § 1 ust. 7 wzoru umowy wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do dystrybucji i sprzedaży przedmiotu dostawy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. **Prosimy o wykreślenie tego zapisu**, ponieważ podmioty zajmujące się unieszkodliwianiem odpadów nie prowadzą dystrybucji pojemników. Zazwyczaj taki podmiot kupuje pojemniki od producenta, dystrybutora i odsprzedaży Zamawiającemu, ale taka działalność może być objęta wpisem do KRS. W związku z tym, wnosimy jak na wstępie.”

Odpowiedź 4: Zamawiający modyfikuje zapis § 1 ust. 7 wzoru umowy nadając mu następujące brzmienie:

„7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy określony w pkt. 2.3 formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1.1 do niniejszej umowy jest dopuszczony do obrotu i używania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej”.

Zmodyfikowany załącznik nr 3 – wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego pisma.

Pytanie 5: „Wnosimy o podzielenie przedmiotu zamówienia na: zagospodarowanie odpadów i osobno na dostawę pojemników, ponieważ są to zamówienia, których odbiorcami są diametralnie różne grupy przedsiębiorców i ujęcie ich w tym samym zamówieniu znacząco ogranicza dostęp do zamówienia. W związku z tym wnosimy również o umożliwienie składania ofert częściowych.”

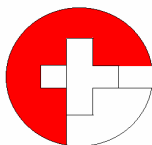
Odpowiedź 5: Zamawiający nie zmienia zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pytanie 6: „Zgodnie z treścią zapisu w § 3 ust. 1 wzoru umowy zamawiający wymaga dostarczania dokumentu potwierdzającego zagospodarowanie odpadów. W związku z tym, iż obowiązek potwierdzania unieszkodliwiania zgodnie z ustawą o odpadach dotyczy jedynie odpadów zakaźnych, wnosimy o odstąpienie od tego wymogu i wykreślenie zapisu.”

Odpowiedź 6: Zamawiający modyfikuje § 3 ust. 1 wzoru umowy nadając mu następujące brzmienie: „Podstawą rozliczeń finansowych w zakresie poz. 1 formularza cenowego i ewidencji przejmowanych odpadów będą karty przekazania odpadów sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami określonymi niniejszą umową. Wykonawca do każdej wystawionej faktury dołączy w formie tabelarycznej zbiorcze - miesięczne zestawienie kart

Telefony:

Centrala:	032 42-91-000	Główny Księgowy:	032 42-91-299	Dział Zamówień Publicznych:	032 42-91-287
Sekretariat:	032 42-91-251	Dział Organizacyjny:	032 42-92-613	Dział Zaopatrzenia:	032 42-91-214
Fax:	032 42-28-272				



przekazania odpadów, w której umieści datę odbioru, kod odpadu oraz wagę jak i oświadczenie Wykonawcy o zagospodarowaniu odpadu poprzez unieszkodliwienie lub poddanie odpadów obróbce fizyczno-chemicznej lub składowania odpadów na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne (w zależności od złożonej oferty).”

Zmodyfikowany załącznik nr 3 – wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego pisma.

Pytanie 7: „Prosimy o sprawdzenie poprawności zapisu w § 4 ust. 3.1) wzoru umowy.”

Odpowiedź 7: Zamawiający modyfikuje zapis § 4 ust. 3.1) wzoru umowy nadając mu następujące brzmienie: „Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności polegających na wykonaniu usługi w zakresie: unieszkodliwiania lub prac wykonywanych przy obróbce fizyczno-chemicznej lub prac wykonywanych na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w zakresie realizacji zamówienia - (w zależności od złożonej oferty), którzy czynności te wykonywać będą pod kontrolą w określonych ramach czasowych i w sposób ciągły.”

Zmodyfikowany załącznik nr 3 – wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego pisma.

Pytanie 8: „Proszę o wyjaśnienie czy dopuszczają Państwo wniesienie zabezpieczenia gwarancji ubezpieczeniowej w postaci polisy OC lub w gwarancji środowiskowej.”

Odpowiedź 8: Zamawiający nie przewiduje innej formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy niż przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (punkt XIV).

dotyczy pytania od nr 9 do nr 11 - „(...) zwraca się z prośbą o wyjaśnienie treści umowy w:

Pytanie 9: „-§ 2 pkt 5 - Pytanie: proszę o zmianę nr rozporządzenia z dniem dzisiejszym weszło nowe rozporządzenie, oraz zaznaczamy że kod odpadu 18 01 04 nie jest odpadem niebezpiecznym”

Odpowiedź 9: Zamawiający modyfikuje zapis § 2 pkt 5 wzoru umowy nadając mu następujące brzmienie: „Transport musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów medycznych o kodzie 18 01 04 oraz być obsługiwany przez wykwalifikowany personel. Przy odbiorze odpadów (załadunku) i w czasie ich transportu odbiorca musi posiadać stosowne wyposażenie oraz środki czyszczące i dezynfekujące. W przypadku niezamierzonego rozsypa się odpadów, czy rozerwania się worka z odpadami należy niezwłocznie zebrać zawartość i wrzucić do nowego worka foliowego. Miejsce, w którym doszło do wysypa odpadów należy zdezynfekować przy pomocy właściwego środka dezynfekcyjnego”.

Zmodyfikowany załącznik nr 3 – wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego pisma.

Pytanie 10: „- §3 pkt 1- w treści zdania: Po zakończonym miesiącu Zamawiający otrzyma dokument potwierdzający unieszkodliwienie.

Pytanie: do unieszkodliwienia kodu 18 01 04 nie wystawia się dokumentu DPU.”

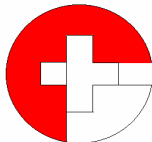
Odpowiedź 10: Zgodnie z odpowiedzią Zamawiającego na pytanie 6.

Pytanie 11: „-§4 pkt 3- Zgodnie z art. 29 ust 3 a Ustawy1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę oraz osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie których zamówienia: czynności związane z przygotowaniem posiłków przez osoby

Pytanie: w/w przepis proszę o interpretację zapisu i wskazanie której ustawy dotyczy przepis.”

Telefony:

Centrala:	032 42-91-000	Główny Księgowy:	032 42-91-299	Dział Zamówień Publicznych:	032 42-91-287
Sekretariat:	032 42-91-251	Dział Organizacyjny:	032 42-92-613	Dział Zaopatrzenia:	032 42-91-214
Fax:	032 42-28-272				



Odpowiedź 11: Zamawiający informuje, iż zapis dotyczy Ustawy Pzp. Zamawiający zmienia zapis § 4 ust. 3.1) wzoru umowy nadając mu brzmienie jak w odpowiedzi na pytanie 7.

Pytanie 12: „Czy Zamawiający wyraża zgodę na częstotliwość odbioru odpadów o kodzie 180104 3 x w tygodniu?”

Odpowiedź 12: Zamawiający udzielił odpowiedzi w pytaniu nr 1.

Pytanie 13: „Zamawiający w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymaga wstawienia kontenerów o pojemności 660l, czy Zamawiający dopuszcza wstawienie pojemników o innej pojemności np. 770l?”

Odpowiedź 13: Zamawiający dopuszcza zaoferowanie asortymentu pierwotnie określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również asortymentu opisanego w powyższym pytaniu tj. pojemnik o poj. 770 l pod warunkiem, że pojemnik ten przejdzie przez drzwi o szer. 90 cm z zachowaniem warunków dotyczących spełnienia norm, posiadania atestów i certyfikatów zgodnie z zapisami załącznika nr 1.1 - Formularz cenowy.

W przypadku zaoferowania asortymentu dopuszczonego niniejszym wyjaśnieniem - modyfikacją należy w formularzu cenowym w kolumnie nr 2 – „Przedmiot” nanieść stosownie skorygowane zapisy tak, by nie było wątpliwości, co wykonawca zaoferował.

Zamawiający przedkłada w załączeniu zmodyfikowany formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1.1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Sporządzając ofertę wykonawca zobowiązany jest posłużyć się jego aktualną wersją.

Pytanie 14: „Prosimy o doprecyzowanie czy kontenery do zbiorczego gromadzenia odpadów przechodzą na własność Zamawiającego po zakończeniu umowy?”

Odpowiedź 14: Zamawiający informuje, iż zgodnie z brzmieniem § 3 ust. 3 „W zakresie pkt. 2 oraz 3 formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1.1. do niniejszej umowy Wykonawca za dostarczony niewadliwy przedmiot umowy w terminie określonym w § 1 ust. 9 wystawi fakturę VAT na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w załączniku nr 1.1 poz. 2 oraz 3 do niniejszej umowy.” Zatem wobec powyższego Zamawiający doprecyzowuje, iż pojemniki te przechodzą na własność Zamawiającego.

Pytanie 15: „Czy w zakresie wystawienia dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadu o kodzie 180104, który nie jest wymagany prawnie dla tego kodu wystarczające będzie KPO potwierdzone przez firmę posiadającą stosowne decyzje w zakresie zbierania oraz oświadczenie Wykonawcy o sposobie i miejscu unieszkodliwienia ich?”

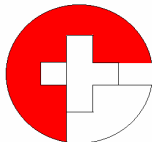
Odpowiedź 15: Zamawiający udzielił odpowiedzi w pytaniu 2,3,6.

Pytanie 16: „Czy Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie kontenerów o wskazanych parametrach:

- Wzmocniona konstrukcja korpusu, zwłaszcza przednich i tylnych krawędzi
- Pojemnik 4 kółkowy
- Mocniejsze kołki zawiasowe pokrywy
- Cztery ergonomiczne uchwyty (rączki) na boku jako norma
- Listwa grzebieniowa pojemnika zgodna z DIN, z wzmacniającym ożebrowaniem ułożonym w kształcie plastra miodu
- Położony centralnie otwór drenażowy zabezpieczony korkiem

Telefony:

Centrala:	032 42-91-000	Główny Księgowy:	032 42-91-299	Dział Zamówień Publicznych:	032 42-91-287
Sekretariat:	032 42-91-251	Dział Organizacyjny:	032 42-92-613	Dział Zaopatrzenia:	032 42-91-214
Fax:	032 42-28-272				



- Wzmocniona osłona kół
- Zaokrąglone krawędzie części dennej pojemnika
- Gładka powierzchnia ułatwiająca konserwację

Odpowiedź 16: Zamawiający dopuszcza zaoferowanie asortymentu pierwotnie określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również asortymentu dopuszczonego niniejszym pismem oraz opisanego w powyższym pytaniu z zachowaniem warunków dotyczących spełnienia norm, posiadania atestów i certyfikatów zgodnie z zapisami załącznika nr 1.1 - Formularz cenowy.

W przypadku zaoferowania asortymentu dopuszczonego niniejszym wyjaśnieniem - modyfikacją należy w formularzu cenowym w kolumnie nr 2 – „Przedmiot” nanieść stosownie skorygowane zapisy tak, by nie było wątpliwości, co wykonawca zaoferował.

Ponadto Zamawiający modyfikuje treść rozdziału III Ad. 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które otrzymuje nowe brzmienie jak niżej:

Ad 2.

Informacje w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu: zamawiający wymaga, aby uprawnienie (zezwolenie), o którym mowa w punkcie 2.1 udzielone było bezpośrednio wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie publiczne, tj. nie dopuszcza wykazania się w tym zakresie dokumentem podmiotu trzeciego, ponieważ uprawnienie wykonawcy do opierania się na potencjale podmiotów trzecich przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie dotyczy kompetencji ani uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Wykorzystanie potencjału podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp.

W przypadku, gdy wykonawca polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, zobowiązany jest załączyć: pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

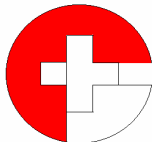
Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawców przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Dodatkowo zamawiający modyfikuje zapis punktu VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia (*Wymagania dotyczące wadium*) w zakresie podanej godziny (10⁰⁰), nadając mu następujące brzmienie: „Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji oraz w Ustawie w wysokości: **3 800,00 zł** przed upływem terminu składania ofert, tj. do **dnia 26.01.2018 r. przed godz. 10³⁰**”.

Ponadto zamawiający modyfikuje treść specyfikacji w punktach, w których zawarto zapisy dotyczące transportu odpadów niebezpiecznych oraz załącznik nr 1 – Formularz oferty oraz załącznik nr 5 – Wykaz samochodów, zmieniając na zapis - transport odpadów medycznych o kodzie 18 01 04.

Telefony:

Centrala:	032 42-91-000	Główny Księgowy:	032 42-91-299	Dział Zamówień Publicznych:	032 42-91-287
Sekretariat:	032 42-91-251	Dział Organizacyjny:	032 42-92-613	Dział Zaopatrzenia:	032 42-91-214
Fax:	032 42-28-272				



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 3 w Rybniku
44-200 Rybnik, ul. Energetyków 46**

www.szpital.rybnik.pl, e-mail: szpital@szpital.rybnik.pl

Regon 272780323; NIP: 642-25-85-351; KRS: 0000067701



Pozostałe warunki zamówienia nie ulegają zmianie, jednak biorąc pod uwagę termin otwarcia ofert, który ustalony został na dzień 30.01.2018 r. oraz mając na względzie konieczność zachowania zgodności z zasadami opisanymi w art. 12a ust.2 pkt.1) oraz art. 38 ust 4 w związku z art. 38 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przedłużył w dniu 27.01.2018 r. termin składania ofert do dnia 01.02.2018 r. do godziny 10.30 Termin otwarcia ofert ustalony został w tym samym dniu o godzinie 11.00.

Załącznik:

1. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 – aktualne brzmienie.
2. Załącznik nr 1.A („Opis przedmiotu zamówienia”) – aktualne brzmienie.
3. Załącznik nr 1.1 („Formularz cenowy”) – aktualne brzmienie.
4. Wykaz samochodów stanowiący załącznik nr 5 do specyfikacji - aktualne brzmienie
5. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do specyfikacji - aktualne brzmienie.

Telefony:

Centrala:	032 42-91-000	Główny Księgowy:	032 42-91-299	Dział Zamówień Publicznych:	032 42-91-287
Sekretariat:	032 42-91-251	Dział Organizacyjny:	032 42-92-613	Dział Zaopatrzenia:	032 42-91-214
Fax:	032 42-28-272				