

**Polska-Rybnik: Usługi gotowania posiłków
2014/S 156-280935
Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 3 w Rybniku
ul. Energetyków 46

Osoba do kontaktów: Katarzyna Krupa (w zakresie formalnym), tel.: +48 324291288, Zbigniew Waś
(w zakresie merytorycznym), tel.: +48 324291278, od poniedziałku do piątku w godz. 9:00–14:00
44-200 Rybnik POLSKA Tel.: +48 324291288 E-mail: zampub@szpital.rybnik.pl Faks: +48 324291225

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.szpital.rybnik.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz

dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Samodzielny
Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku
ul. Energetyków 46

Osoba do kontaktów: Oferty należy składać w sekretariacie Dyrektora (Pawilon nr 2 - Przychodnia
Wielospecjalistyczna, I piętro, pok. nr 103)

PL-44-200 Rybnik POLSKA Tel.: +48 324291288 Faks: +48 324291225

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

**Usługi gastronomiczne w zakresie przygotowania i dystrybucji posiłków
wraz z dzierżawą obiektu kuchni.**

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub

świadczenia usług Usługi Kategoria usług: nr 17: Usługi hotelarskie i restauracyjne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: SPZOZ

WSS Nr 3, ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik.

Kod NUTS PL227

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu
zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia są usługi gastronomiczne w zakresie przygotowania i dystrybucji posiłków dla
pacjentów szpitala, w tym – na oddziały dziecięce, noworodków i wcześniaków oraz przygotowanie i
wydawanie posiłków profilaktycznych dla pracowników gospodarczych zamawiającego - wraz z dzierżawą
obektu kuchni.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 55322000, 55321000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

II.1.8) Części To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przedmiotem zamówienia są usługi gastronomiczne w zakresie przygotowania i dystrybucji posiłków wraz z
dzierżawą obiektu kuchni.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do specyfikacji (komplet załączników
stanowiących charakterystykę przedmiotu zamówienia oraz podstawę wyliczenia ceny ofertowej), złożony z

następujących części:

1.A - Formularz cenowy.

1.B.1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1.B.2 - Opis szczegółowy wymaganych diet.

1.B.3 - Informacje dotyczące obiektów wraz z wyposażeniem, będących przedmiotem dzierżawy.

1.B.4 - Informacje dotyczące mediów energetycznych i warunków współpracy technicznej.

1.B.5 - Informacja o osobach dla których Wykonawca z dniem rozpoczęcia realizacji usługi staje się w trybie art. 23' Kodeksu pracy stroną w dotychczasowych stosunkach pracy.

1.B.6 - Szkic wydzierżawianej nieruchomości wraz z przynależnym terenem.

Umowa zostanie zawarta po zakończeniu postępowania na okres 3 lat.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących 20% wartości niniejszego zamówienia (podstawowego), polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

II.2.2) **Informacje o opcjach** Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach** Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji** Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 130 000 PLN.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Termin płatności wynosi 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo (pod względem merytorycznym i formalnym) wystawionej faktury VAT do siedziby zamawiającego – na zasadach określonych w umowie.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym do oferty należy dołączyć ww. pełnomocnictwo w formie oryginału lub odpisu notarialnego. Ponadto oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Żądania zamawiającego w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej Ustawą, i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy są następujące: wykonawca jest zobowiązany w niżej opisany sposób wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert:

1. spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj.:

1.1 warunku złożenia przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w art. 44 Ustawy,

1.2 warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.: wykazania się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na przygotowaniu i dystrybucji posiłków dla pacjentów szpitala, realizowanej we wskazanym okresie przez czas co najmniej 1 roku, obejmującej średnią liczbę żywionych pacjentów nie mniejszą niż 300 dziennie, a także o wartości nie mniejszej niż 1,5 mln zł brutto w skali roku, z załączeniem dowodów, czy została ona wykonana bądź jest wykonywana należycie,

2. brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. Ad. 1.

Spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy wykonawca jest zobowiązany wykazać poprzez:

— dołączenie do oferty oświadczenia o spełnieniu przez niego warunków w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 Ustawy – w stopniu pozwalającym na zrealizowanie niniejszego zamówienia, zgodnie z wymaganiami szczegółowo opisanymi poniżej w punkcie 2.1,

— dołączenie do oferty wykazu wykonanych lub wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z wymaganiami szczegółowo opisanymi poniżej w punkcie 2.2.

Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana na podstawie ww. oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia (złożenie – we właściwej formie i o wymaganej treści – oświadczenia, o którym mowa poniżej w punkcie 2.1 oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa poniżej w punkcie 2.2 zostanie uznane za potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy).

Ad. 2.

Brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy wykonawca jest zobowiązany wykazać poprzez dołączenie do oferty oświadczeń i dokumentów - zgodnie z wymaganiami szczegółowo opisanymi poniżej w punkcie 3.

Ocena braku podstaw do wykluczenia z ww. powodów zostanie dokonana na podstawie ww. oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia (złożenie - we właściwej formie i o wymaganej treści - oświadczenia, o którym mowa poniżej w punkcie 3.1 oraz dokumentów wymienionych poniżej w punktach 3.2 do 3.6, zostanie uznane za potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia; w zakresie oświadczenia wymienionego poniżej w punkcie 3.7: oświadczenie wykonawcy, że nie należy on do żadnej grupy kapitałowej, stanowić będzie potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, natomiast w przypadku złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, która wskazuje, że wykonawcy należący do tej grupy złożyli odrębne oferty – zamawiający zastosuje przepisy art. 24b Ustawy).

W celu wykazania spełniania ww. warunków do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty (załącznik nr 1 do oferty dotyczy przedmiotu zamówienia, stąd numeracja dotycząca oświadczeń i dokumentów podmiotowych biegnie od numeru 2):

2. oświadczenia i dokumenty służące wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy,

2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do specyfikacji);

2.2 Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa powyżej w punkcie 1.2 – tj. musi wskazywać co najmniej jedną usługę opisaną w ww. punkcie z załączeniem dowodów, o których mowa powyżej.

Wystarczające będzie ujęcie w wykazie (wraz z załączeniem dowodów) – tylko usługi potwierdzające spełnianie tego warunku.

Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Uwaga: wskazany w załączniku okres roczny, służący wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu musi przypadać w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, przy czym umowa obejmująca ten okres nie musi być zakończona (usługi mogą być nadal wykonywane), jednak informacje zawarte w wykazie muszą potwierdzać takie wykonanie usługi w okresie co najmniej rocznym, przypadającym we wskazanym przedziale 3-letnim. Wykonawca może zamieścić w wykazie także informację o całkowitym okresie obowiązywania danej umowy.

Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, 2) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

Uwaga 1 do załącznika nr 2.2: W zakresie warunku udziału w postępowaniu opisanego powyżej w pkt 1.2 (do wykazania przy pomocy załącznika nr 2.2) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga 2 do załącznika nr 2.2: Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy ,a w szczególności warunku opisanego w pkt 1.b.1.2, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz

oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga dołączenia do oferty dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3. oświadczenia i dokumenty służące wykazaniu braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy,

3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1 do specyfikacji),

3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych),

3.7. oświadczenie dotyczące przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej – lista podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – w przypadku dokumentów wymienionych jako załączniki nr 3.2 do nr 3.6 należy zastosować zasady zawarte w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 lutego 2013 r.

W szczególności w takim wypadku w zakresie załączników nr 3.2, 3.3, 3.4 oraz 3.6 należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

natomiast w zakresie załącznika nr 3.5 należy złożyć zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem (z zachowaniem ww. terminów).

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pozycjach 2 i 3 należy wykazać, że warunki udziału w postępowaniu są spełnione odpowiednio przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy wykonawcy spełniają co najmniej łącznie, a żaden z nich nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy). W związku z tym:

- w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy wystarczające jest:
- dla załącznika nr 2.1 - złożenie jednego wspólnego oświadczenia wg wzoru nr 2.1,
- dla załącznika nr 2.2 do oferty ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie tego załącznika w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie łączna, tj. spełnieniem warunku narzuconego w punkcie I.b.1.2 specyfikacji będzie wykazanie co najmniej 1 usługi (z załączeniem wymaganych dowodów), spełniającej wymagane warunki przez co najmniej jednego wykonawcę,
- w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy należy złożyć odrębne dla każdego z wykonawców oświadczenia wg wzoru nr 3.1 i odrębne dla każdego z wykonawców dokumenty wymagane jako załączniki nr 3.2 do 3.7.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Jak podano powyżej w III.2.1 – w punkcie 1.1 oraz w opisie odpowiadającego załącznika do oferty – nr 2.1: wymagane jest złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do specyfikacji).

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Jak podano powyżej w III.2.1 – w punktach 1.1, 1.2 oraz w opisie odpowiadających załączników do oferty – nr 2.1, 2.2, tj.:

Wymagane jest złożenie przez wykonawcę:

2.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do specyfikacji);

2.2 wykazu wykonanych lub wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.2 do specyfikacji), potwierdzającego spełnienie warunku podanego wyżej w punkcie 1.2, tj. warunku wykazania się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na przygotowaniu i dystrybucji posiłków dla pacjentów szpitala, realizowanej we wskazanym okresie przez czas co najmniej 1 roku, obejmującej średnią liczbę żywionych pacjentów nie mniejszą niż 300 dziennie, a także o wartości nie mniejszej niż 1,5 mln zł brutto w skali roku, z załączeniem dowodów, czy została ona wykonana bądź jest wykonywana należycie.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

EAG-253-PN/56-2014

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 29.8.2014 - 10:00

Dokumenty odpłatne: tak Podać cenę: 35 PLN

Warunki i sposób płatności: Opisano poniżej w punkcie: VI.3: Informacje dodatkowe.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

29.8.2014 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert Data: 29.8.2014 - 10:30

Miejscowość: 44-200 Rybnik, ul. Energetyków 46, Dział Zamówień Publicznych, Pawilon nr 2 (Przychodnia Wielospecjalistyczna), I piętro, pokój nr 126

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można pobrać w wersji elektronicznej z ww. strony internetowej zamawiającego lub w formie pisemnej: u zamawiającego w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku - w godzinach 07:15-14:00 (płatność w kasie) albo pocztą za pobraniem. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej powołując się na nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego podaną w punkcie II.1.1 i numer referencyjny podany w punkcie IV.3.1. Podana w punkcie IV.3.3 cena nie obejmuje kosztów przesłania. W zakresie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego: w formularzu oferty wykonawca potwierdza zgodność oferty z wymaganiami zamawiającego (deklarację taką ujęto we wzorze formularza oferty).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych ul. Postępu 17A 02-676 Warszawa POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: +48 224587801 Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych, niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych ul. Postępu 17A 02-676 Warszawa POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: +48 224587801 Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 13.8.2014